

Программа для ЭВМ "Печать договора поставки для УТ 11.4, КА 2.4 и ERP 2.4 (внешняя печатная форма)". Руководство пользователя

Описание продукта	2
Базовая функциональность продукта	2
Системные требования	2
Установка Программного продукта в информационную базу 1С	2
Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «Управление торговлей, редакция 11»	2
На этом установка Программного продукта завершена. Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0»	15
Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «Управление нашей фирмой, редакция 1.6»	26
Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «1С:Комплексная автоматизация 2»	27
Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «1С:Комплексная автоматизация 2»	38
На этом установка Программного продукта завершена. Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «1С:ERP Управление предприятием 2»	39
Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «1С:ERP Управление предприятием 2»	51
Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «1С:ERP Управление предприятием 2»	52

Описание продукта

Программный продукт для 1С Предприятие, совместимый с УТ 11.4, БП 3.0, УНФ 1.6, КА 2.4 и ERP 2.4, предназначенный для выгрузки УПД для отправки OZON (ООО "Интернет решения") и Яндекс.Маркет через ЭДО "Контур.Диадок" в формате XML по Приказу ФНС от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820@.

Базовая функциональность продукта

Программный продукт - это простое и удобное дополнение для УТ 11.4, БП 3.0, УНФ 1.6, КА 2.4 и ERP 2.4, предназначенное для выгрузки электронных документов УПД (статус 1 и 2) и УҚД (статус 1 и 2) в конфигурациях 1с для последующей отправки OZON (ООО "Интернет решения") и Яндекс.Маркет (и не только) через ЭДО "Контур.Диадок" (и не только) в формате XML по Приказу ФНС России от 19.12.2018 № ММВ-7-15/820.

Системные требования

- Платформа «1С:Предприятие 8» версии 8.3.14 и старше.
- Любая конфигурация на управляемых формах, разработанная на базе «1С:Библиотеки стандартных подсистем», например «1С:Бухгалтерия предприятия 3.0», «1С:Управление нашей фирмой 1.6»

Установка Программного продукта в информационную базу 1С

Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «Управление торговлей, редакция 11»

Добавление внешней обработки

Для установки внешней обработки нужны полные права в информационной базе.

1. Открыть «НСИ и администрирование \ Печатные формы, отчеты и обработки»:

Управление торговлей, редакция 11 (1С:Предприятие)

Докумен... x Сведени

Поиск (Ctrl+F) x

- Главное
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Казначейство
- Финансовый результат и контроллинг
- НСИ и администрирование

Начальное заполнение

- Начальное заполнение
- Корректировка регистров

НСИ

- Номенклатура
- Классификаторы номенклатуры
- Контрагенты
- Сведения о предприятии
- Структура предприятия
- Графики работы
- Лица с правом подписи
- Физические лица

Администрирование

- Обслуживание
- Общие настройки
- Интерфейс
- Настройки пользователей и прав
- Интернет-поддержка и сервисы
- Органайзер
- Настройки работы с файлами
- Печатные формы, отчеты и обработки
- РМК и оборудование
- 1С:Маркировка
- 1С:Номенклатура
- Настройки интеграции с ВетИС
- Настройки интеграции с ИС МП

Настройка НСИ и разделов

- Предприятие
- Номенклатура
- Планирование
- CRM и маркетинг
- Продажи
- Закупки
- Склад и доставка
- Казначейство и взаиморасчеты
- Финансовый результат и контроллинг
- Учет НДС и ВЭД

Настройка интеграции

- 1С:Документооборот
- Синхронизация данных
- Обмен электронными документами
- Обмен с сайтом

См. также

- Банки
- Страны мира
- Производственные календари

Сервис

- Обращение в техническую поддержку фирмы "1С"
- Персональные настройки
- Свертка информационной базы
- Обновление до 1С:ERP 2
- Обновление до 1С:КА 2
- Переход в сервис
- Перенос данных из БП
- Помощник замены ставки НДС на 20%
- Свертка информационной базы

Текущие вызовы: 0 Накопленные вызовы: ...

2. Установить галочку «Дополнительные отчеты и обработки» и перейти по ссылке «Дополнительные отчеты и обработки»:

Управление торговлей, редакция 11 (1С:Предприятие)

Печатные формы, отчеты и обработки

Настройка печатных форм, вариантов отчетов, рассылок отчетов, дополнительных отчетов и обработок.

[Макеты печатных форм](#)
Настройка макетов печатных форм документов.

[Подменю "Печать"](#)
Настройка видимости команд печати в формах.

[Отчеты](#)
Администрирование списка всех вариантов отчетов, назначение ответственных и настройка видимости.

[Рассылки отчетов](#)
Настройка списка рассылок отчетов, отправка по требованию или автоматически по расписанию.

[Универсальный отчет](#)
Просмотр произвольных справочников, документов, регистров и т.д.

[Настройка колонтитулов](#)
Установка номеров страниц, даты и других полей в колонтитулах отчетов при печати.

[Расширения](#)
Установка расширений: разделов, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.

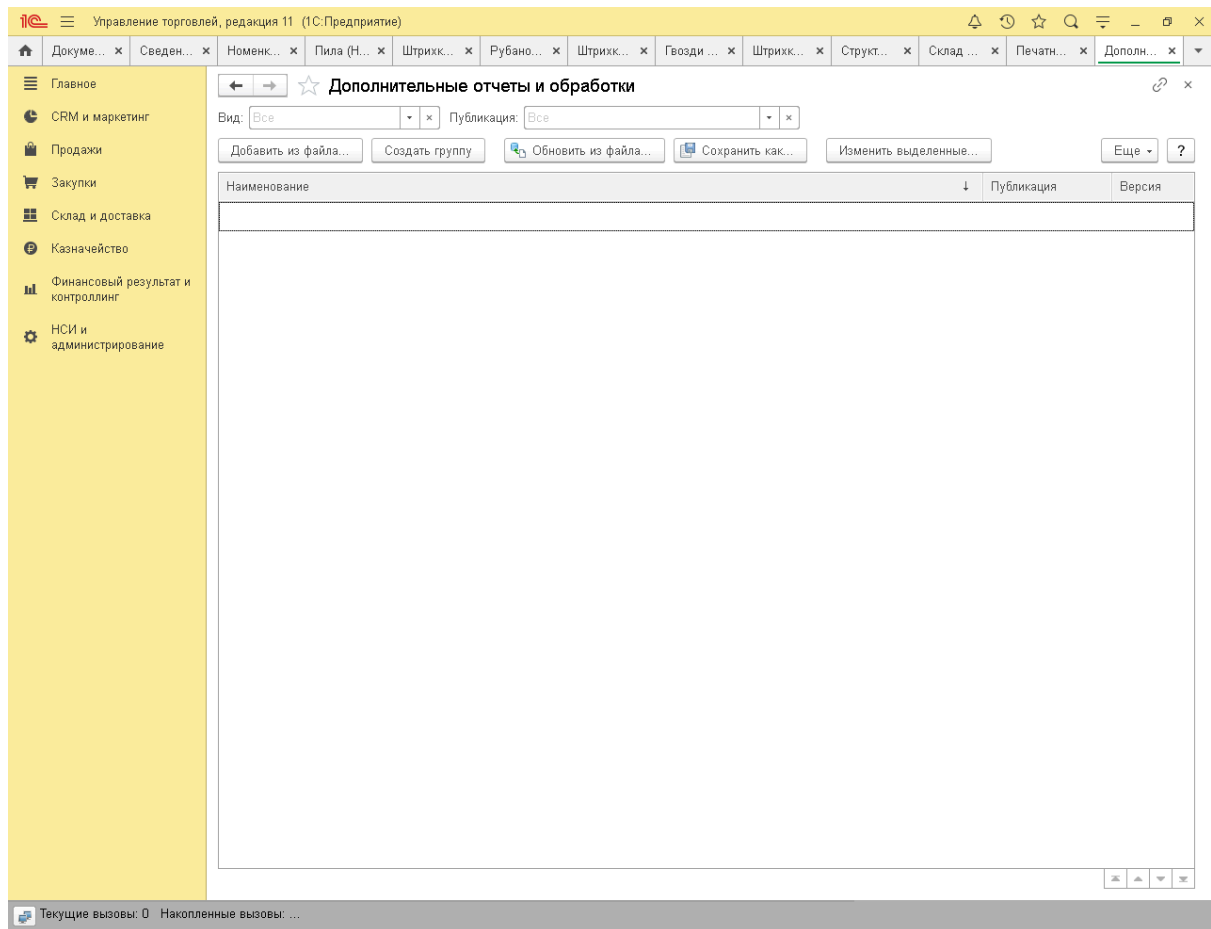
[Внешние компоненты](#)
Подключение внешних компонент сторонних поставщиков к программе.

[Дополнительные отчеты и обработки](#)
Использование внешних печатных форм, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.

[Дополнительные отчеты и обработки](#)
Подключение внешних печатных форм, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.

Текущие вызовы: 8 Накопленные вызовы: ...

3. Нажать кнопку «Добавить из файла...»:



4. Выбрать файл внешней обработки из поставки и нажать «Записать и закрыть»:

Управление торговлей, редакция 11 (1С:Предприятие)

Докум... x Сведе... x Номен... x Пила (... x Штрих... x Рубан... x Штрих... x Гвозд... x Штрих... x Струк... x Склад... x Печа... x Допол... x Допол... x

Дополнительная обработка (создание) *

Записать и закрыть Обновить из файла... Сохранить как... Еще ?

Наименование: **Выгрузка для OZON** Режим работы: Безопасный ?

Публикация: Используется Режим отладки Отключена

Команды (1) [Дополнительная информация](#)

Размещение: [Корректировка реализации](#), [Реализация товаров и услуг](#)

Показывать: В списках В формах элементов справочников и документов

Наименование
Выгрузка для OZON

Ответственный: <Не указан> Комментарий:

Текущие вызовы: 10 Накопленные вызовы...

Должностные лица организации

Проверить и при необходимости добавить должностных лиц организации.

1. Открыть организацию, перейти на закладку «Лица с правом подписи» и нажать «Создать»:

Управление торговлей, редакция 11 (1С:Предприятие)

Документы продажи (все) × Реализация товаров и услуг 0000-000001 от 06.02.2... × Сведения о предприятии × Интернет Решения, ООО (Контрагент) × Стройснab ООО (Организация) ×

← → ☆ Стройснab ООО (Организация) ⌵

Основное Лица с правом подписи Настройки ЭДО Файлы

Лица с правом подписи

Создать 📄 🔍 Поиск (Ctrl+F) ⌵ Еще ⌵

Ответственное лицо ↓	Физическое лицо	Представление должности для печати	Основание права подписи	Период действия	
				с ↓	по ↓

Текущие вызовы: 8 Накопленные вызовы: ...

2. Заполнить поля руководителя организации и нажать «Записать и закрыть»:

The screenshot shows a web application interface with a yellow header and a sidebar. The main content area contains a form for filling out details for a responsible person. The form is titled "Иванов И.И. (Лицо с правом подписи)".

Navigation tabs at the top include: "Документы продажи (все)", "Реализация тов...0000-000001", "Сведения о предприятии", "v.1.0.0: Выгрузка для OZON", "Стройснаб ООО (Организа...", and "Иванов И.И. (Лицо с право...".

The sidebar on the left contains the following menu items: "Главное", "CRM и маркетинг", "Продажи", "Закупки", "Склад и доставка", "Казначейство", "Финансовый результат и контроллинг", and "НСИ и администрирование".

The form fields are as follows:

- Buttons: "Записать и закрыть" (highlighted in yellow), "Записать", "Еще", and "?".
- Field: "Ответственное лицо:" with a dropdown menu showing "Руководитель".
- Radio buttons: "Основное ответственное лицо организации" (selected) and "Лицо, имеющее право подписи документов".
- Field: "на основании:" with sub-fields for "Название документа", "№:", "Номер", and "от:".
- Field: "Период действия с:" with a date picker set to "06.02.2020" and a "по:" field.
- Field: "Физическое лицо:" with a text input containing "Иванов Иван Иванович" and a search icon.
- Field: "Должность:" with a dropdown menu showing "Руководитель".
- Field: "Рабочее наименование:" with a dropdown menu showing "Иванов И.И.".

At the bottom of the window, there is a status bar with the text: "Текущие вызовы: 1 Накопленные вызовы: ...".

3. Заполнить поля главного бухгалтера организации и нажать «Записать и закрыть»:

Управление торговлей, редакция 11 (1С:Предприятие)

Документы продажи (все) × Реализация тов...0000-000001 × Сведения о предприятии × v.1.0.0: Выгрузка для OZON × Стройснаб ООО (Организа... × Иванов И.И. (Лицо с право... ×

← → ☆ Иванов И.И. (Лицо с правом подписи) 🔗 ×

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Ответственное лицо:

Основное ответственное лицо организации
 Лицо, имеющее право подписи документов

на основании: №: от:

Период действия с: по:

Физическое лицо:

Должность:

Рабочее наименование:

Текущие вызовы: 1 Накопленные вызовы: ...

4. Обязательно закрыть организацию с сохранением изменений.

Коды товаров OZON

1. Открыть контрагента «Интернет решения, ООО»:

Управление торговлей, редакция 11 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Контрагенты | Интернет Решения, ООО (Контрагент)

Интернет Решения, ООО (Контрагент)

Основное | Банковские счета | Документы | Контактные лица | Настройка распределения продаж по направлениям деятельности | Еще...

Записать и закрыть | Записать | Отчеты | ЭДО | 1СПАРК Риски | Еще | ?

Общая информация | Адреса, телефоны | Прочая информация

Вид контрагента: **Юридическое лицо** | Код: 00-00000001 | Дата регистрации: 06.02.2020

ИНН: 7704217370 | КПП: 997750001 | [установлен изначально](#) | Код по ОКПО: 55185357

Сокр. юр. наименование: Интернет Решения, ООО | [установлено изначально](#)

Рабочее наименование: Интернет Решения, ООО

Дата рождения: | Пол: |

1СПАРК Риски
[Подробнее о сервисе проверки и мониторинга контрагентов](#)

Клиент Поставщик Прочие отношения

Предъявляет НДС по ставкам 4% и 2%

Основной менеджер: <Не указан>

Электронный чек: Не отправлять

Комментарий:

Текущие вызовы: 2 | Накопленные вызовы: 76

2. Перейти на закладку «Номенклатура контрагентов» и нажать кнопку «Создать»:

Управление торговлей, редакция 11 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Контрагенты x | Интернет Решения, ООО (Контрагент) x

Интернет Решения, ООО (Контрагент)

Основное | Банковские счета | Документы | Контактные лица | Настройка распределения продаж по направлениям деятельности | Еще...

Номенклатура контрагентов

Создать | Сопоставить | Поиск (Ctrl+F) | Еще

Контрагент	Данные контрагента				Соответствие номенклатуре	
	Наименование, Характеристика, Ед. изм.	Артикул	Ставка НДС	Штрихкод	Номенклатура	Упаковка

Текущие вызовы: 12 | Накопленные вызовы: 89

Закладка «Номенклатура контрагентов» может быть скрыта внутри «Еще...».

3. Заполнить поля как на изображении ниже и нажать кнопку «Записать и закрыть»:

Номенклатура контрагента *

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Контрагент: Интернет Решения, ООО

Данные контрагента

Наименование:

Характеристика:

Ед. изм.:

Ед. изм. (код):

Артикул: 00000000000000000001

Ставка НДС:

Штрихкод:

Соответствие номенклатуре

Номенклатура: Гвозди

Упаковка:

Идентификаторы

Идентификатор: 00000000000000000001 ?

Номенклатура сервиса: ?

Характеристика сервиса: ?

В поля «Идентификатор» и «Артикул» необходимо ввести код товара OZON. При этом поле «Артикул» не является обязательным для заполнения.

Если в конфигурации ведется учет по характеристикам и/или упаковкам, то необходимо так же заполнить соответствующие поля (характеристика и/или упаковка).

4. Проверить результат заполнения кодов товаров OZON в таблице:

Управление торговлей, редакция 11 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Контрагенты x | Интернет Решения, ООО (Контрагент) x

Интернет Решения, ООО (Контрагент)

Основное | Банковские счета | Документы | Контактные лица | Настройка распределения продаж по направлениям деятельности | Еще...

Номенклатура контрагентов

Создать | Сопоставить | Поиск (Ctrl+F) | Еще

Контрагент	Данные контрагента				Соответствие номенклатуре	
	Наименование, Характеристика, Ед. изм.	Артикул	Ставка НДС	Штрихкод	Номенклатура	Упаковка
Интернет ...		00000000000000000001			Гвозди	
Интернет ...		00000000000000000002			Пила	
Интернет ...		00000000000000000003			Рубанок	

Текущие вызовы: 3 | Накопленные вызовы: 150

Номер заказа OZON и выгрузка накладной

1. Откройте документ реализации, введите номер заказа OZON в поле «Комментарий» и нажмите кнопку «Выгрузка для OZON» (может находиться в меню «Еще»):

Управление торговлей, редакция 11 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Документы продажи (все) | Реализация товаров и услуг 0000-000001 от 06.02.2020 19:02:30

Реализация товаров и услуг 0000-000001 от 06.02.2020 19:02:30

Основное | [Файлы](#)

Провести и закрыть | | | | ЭДО | Печать | Отчеты | **Выгрузка для OZON** | [Еще](#) | [?](#)

Основное | Товары (3) | Дополнительно

Номер: 0000-000001 от: 06.02.2020 19:02:30 Операция: Реализация

Клиент: Интернет Решения, ООО

Оплата: [К оплате 06.02.2020 \(100%\)](#) [Оплачено: 0.00 RUB 0%](#) [Зачет оплаты](#)

Комментарий: 1234567890

[Начать обмен электронными документами с Интернет Решения, ООО](#)

[Оформить счет-фактуру](#)

Всего с НДС: 4 200,00 RUB

Текущие вызовы: 0 | Накопленные вызовы: ...

Если поле «Комментарий» используется для ввода комментария к накладной, то номер заказа OZON необходимо ввести в конце комментария после символа «#», например: «Не отгружать до оплаты #1234567890» («Не отгружать до оплаты» - существующий комментарий, «1234567890» - номер заказа OZON).

2. Один раз при первой выгрузке заполните поля «Идентификатор ЭДО» организации, «Контрагент», «Идентификатор ЭДО» контрагента и «Выгрузить в папку», а затем нажмите кнопку «УГД»:

Управление торговлей, редакция 11 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Документы продажи (все) x | Реализация товаров и услуг 0000-000001 от 06.02.2020 19:02:30 x | v.1.01: Выгрузка для OZON x

← → v.1.01: Выгрузка для OZON x

Еще ▾

По документу: Реализация товаров и услуг 0000-000001 от 06.02.2020 19:02:30

[Выгрузить список документов](#) [X]

Организация: Стройснаб ООО

Идентификатор ЭДО: 2ВМ-7719693533-2013022203694625816840000001111

Контрагент: Интернет Решения, ООО

Идентификатор ЭДО: 2ВМ-7704217370-774301001-201407110916237240124

Выгружать штрихкоды товаров:

Выгрузить в папку: R:\Temp\

Выгрузка в системы ЭДО (Контур, СБИС, Такском) - xml в формате ФНС №820 от 19.12.2018 / №189 от 13.04.2016

УГД

Закреть

Текущие вызовы: 0 | Накопленные вызовы: 71

В дальнейшем потребуется только нажимать кнопку «УГД», все поля заполняются автоматически.

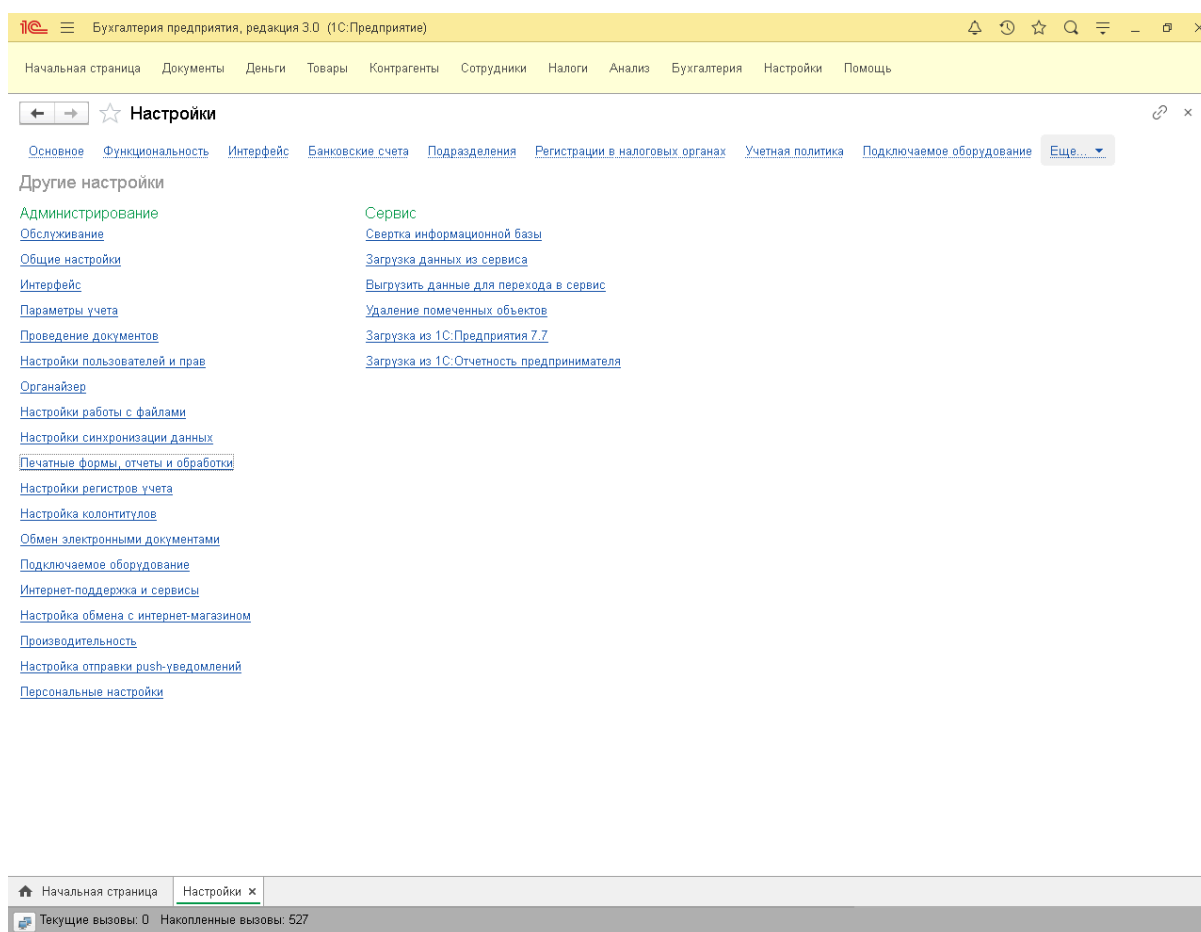
На этом установка Программного продукта завершена.

Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0»

Добавление внешней обработки

Для установки внешней обработки нужны полные права в информационной базе.

1. Открыть «Настройки \ Другие настройки \ Печатные формы, отчеты и обработки»:



Закладка «Другие настройки» может быть скрыта внутри «Еще...».

2. Установить галочку «Дополнительные отчеты и обработки» и перейти по ссылке «Дополнительные отчеты и обработки»:

The screenshot shows the 'Печатные формы, отчеты и обработки' (Print forms, reports and processing) settings page. The browser title is 'Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)'. The navigation menu includes 'Начальная страница', 'Документы', 'Деньги', 'Товары', 'Контрагенты', 'Сотрудники', 'Налоги', 'Анализ', 'Бухгалтерия', 'Настройки', and 'Помощь'. The page title is 'Печатные формы, отчеты и обработки'. Below the title, there is a description: 'Настройка печатных форм, вариантов отчетов, рассылок отчетов, дополнительных отчетов и обработок.' and a help icon. The settings are organized into two columns:

Макеты печатных форм Настройка макетов печатных форм документов.	Подменю "Печать" Настройка видимости команд печати в формах.
Отчеты Администрирование списка всех вариантов отчетов, назначение ответственных и настройка видимости.	Рассылки отчетов Настройка списка рассылок отчетов, отправка по требованию или автоматически по расписанию.
Универсальный отчет Просмотр произвольных справочников, документов, регистров и т.д.	Настройка колонтитулов Установка номеров страниц, даты и других полей в колонтитулах отчетов при печати.
Расширения Установка расширений: разделов, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.	Внешние компоненты Подключение внешних компонент сторонних поставщиков к программе.
<input checked="" type="checkbox"/> Дополнительные отчеты и обработки Использование внешних печатных форм, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.	Дополнительные отчеты и обработки Подключение внешних печатных форм, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.

At the bottom, the taskbar shows the following tabs: 'Начальная страница', 'Настройки', and 'Печатные формы, отчеты и обработки'. The status bar at the bottom indicates 'Текущие вызовы: 4' and 'Накопленные вызовы: 533'.

3. Нажать кнопку «Добавить из файла...»:

1С:Предприятие Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Документы | Деньги | Товары | Контрагенты | Сотрудники | Налоги | Анализ | Бухгалтерия | Настройки | Помощь

← → ☆ **Дополнительные отчеты и обработки** 🔗 ×

Вид: Все - × Публикация: Все - ×

Добавить из файла... | Создать группу | Обновить из файла... | Сохранить как... | Изменить выделенные... | Публикация - | Еще - | ?

Наименование	Публикация	Версия
- Выгрузка для OZON	Используется	1.01

🏠 Начальная страница | Информация × | Настройки × | Печатные формы, отчеты и обработки × | Дополнительные отчеты и обработки ×

4. Выбрать файл внешней обработки из поставки и нажать «Записать и закрыть»:

Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Документы | Деньги | Товары | Контрагенты | Сотрудники | Налоги | Анализ | Бухгалтерия | Настройки | Помощь

Дополнительная обработка (создание) *

Записать и закрыть | Обновить из файла... | Сохранить как... | Еще | ?

Наименование: | Режим работы: Безопасный ?

Публикация: | |

Команды (1) | **Дополнительная информация**

Размещение: [Корректировка реализации](#), [Реализация \(акты, накладные\)](#), [Реализация услуг по переработке](#)

Показывать: В списках | В формах элементов справочников и документов

Наименование
Выгрузка для OZON

Ответственный: | Комментарий:

Начальная страница | Настройки × | Печатные формы, отчеты и обработки × | Дополнительные отчеты и обработки × | **Дополнительная обработка (создание) * ×**

Текущие вызовы: 6 | Накопленные вызовы: 592

Должностные лица организации

Проверить и при необходимости добавить должностных лиц организации.

1. Открыть «Настройки» и на закладке «Основное» заполнить должностных лиц организации:

Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Документы | Деньги | Товары | Контрагенты | Сотрудники | Налоги | Анализ | Бухгалтерия | **Настройки** | Помощь

Настройки *

Основное | Функциональность | Интерфейс | Банковские счета | Подразделения | Регистрации в налоговых органах | Учетная политика | Подключаемое оборудование | Еще...

Записать и закрыть | Записать | Реквизиты | Подключение к 1С-Отчетности | ЭДО | **Настройка налогов и отчетов** | Еще | ?

Вид: Юридическое лицо

Сокращенное наименование: ООО "Ромашка" ? История

Полное наименование: Общество с ограниченной ответственностью "Ромашка" ?

Наименование в программе: Ромашка ООО ?

ИНН: 1234567894 ? Заполнить реквизиты по ИНН

КПП: 123401001 ? История

ОГРН: ? Дата регистрации: . . . ?

Регистрирующий орган: ?

Этот реквизит можно заполнить по данным ЕГРЮЛ. [Заполнить](#)

Система налогообложения: [Общая](#)

Отделение иностранной организации

Основной банковский счет

Банк: ЕИК или наименование

Номер счета: Номер счета

[> Адрес и телефон](#)

[> Подписи](#)

Руководитель: Иванов Иван Иванович | Генеральный директор | История

Главный бухгалтер: Иванов Иван Иванович | **Главный бухгалтер** | История

Кассир: Ф.И.О. | Должность | История

[Ответственные за подготовку отчетов](#)

[> Логотип и печать](#)

[> Налоговая инспекция: 1234](#)

Начальная страница | Печатные формы, отчеты и обработки x | Дополнительные отчеты и обработки x | Документы x | ООО Интернет Решения (Контрагент) x | **Настройки * x**

Текущие вызовы: 1 | Накопленные вызовы: 1...

Если в конфигурации несколько организаций, то необходимо открыть организацию через справочник «Организации».

2. Обязательно закрыть организацию с сохранением изменений.

Коды товаров OZON

1. Открыть контрагента «Интернет решения, ООО»:

The screenshot shows the '1С:Предприятие' web interface. The browser title is 'Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)'. The main menu includes 'Начальная страница', 'Документы', 'Деньги', 'Товары', 'Контрагенты', 'Сотрудники', 'Налоги', 'Анализ', 'Бухгалтерия', 'Настройки', and 'Помощь'. The current page is titled 'ООО Интернет Решения (Контрагент)'. The navigation tabs are 'Основное', 'Документы', 'Договоры', 'Банковские счета', 'Контактные лица', 'Счета расчетов с контрагентами', and 'Номенклатура контрагентов'. The main action buttons are 'Записать и закрыть', 'Записать', 'Заполнить', 'Досье', 'Справки 1СПАРК Риски', 'ЗДО', and 'Конверт'. The form fields include: 'Вид контрагента' (Юридическое лицо), 'Наименование' (ООО Интернет Решения), 'Полное наименование' (ООО Интернет Решения), 'Входит в группу', 'Страна регистрации' (РОССИЯ), 'ИНН' (7704217370), 'КПП' (997750001), 'ОГРН', 'Комментарий', 'Банк' (Введите БИК или наименование банка), and 'Номер счета' (Номер счета). A '1СПАРК Риски' service notification is visible on the right. The bottom of the page shows a taskbar with several open windows: 'Печатные формы, отчеты и обработки', 'Дополнительные отчеты и обработки', 'Документы', 'Реализация товаров: Накладная 0000-000001 от ...', and 'ООО Интернет Решения (Контрагент)'. A system tray at the bottom left shows 'Текущие вызовы: 5' and 'Накопленные вызовы: 1...'.

2. Перейти на закладку «Номенклатура контрагентов» и нажать кнопку «Создать»:

Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Документы | Деньги | Товары | Контрагенты | Сотрудники | Налоги | Анализ | Бухгалтерия | Настройки | Помощь

← → ☆ ООО Интернет Решения (Контрагент) 🔗 ×

[Основное](#) | [Документы](#) | [Договоры](#) | [Банковские счета](#) | [Контактные лица](#) | [Счета расчетов с контрагентами](#) | **Номенклатура контрагентов**

Номенклатура контрагентов

🔍 ?

Контрагент ↓	Данные контрагента				Соответствие номенклатуре				
	Наименование	Характеристика	Ед. изм.	Артикул	Ставка НДС	Штрихкод	Номенклатура	Характеристика	Классификатор единиц измерения

🏠 Печатные формы, отчеты и обработки × | Дополнительные отчеты и обработки × | Документы × | Реализация товаров: Накладная 0000-000001 от ... × | **ООО Интернет Решения (Контрагент) ×** ▲

Текущие вызовы: 1 | Накопленные вызовы: 1...

Закладка «Номенклатура контрагентов» может быть скрыта внутри «Еще...».

3. Заполнить поля как на изображении ниже и нажать кнопку «Записать и закрыть»:

Номенклатура контрагента *

Записать и закрыть Записать Еще ▾ ?

Контрагент: ▾ □

Данные контрагента

Наименование:

Характеристика:

Ед. изм.:

Ед. изм. (код):

Артикул:

Ставка НДС:

Штрихкод:

Соответствие номенклатуре

Номенклатура: ▾ □

Характеристика:

Классификатор единиц измерения: ▾ □

✓ Идентификаторы

Идентификатор: ?

Номенклатура сервиса: ?

Характеристика сервиса: ?

В поля «Идентификатор» и «Артикул» необходимо ввести код товара OZON. При этом поле «Артикул» не является обязательным для заполнения.

4. Проверить результат заполнения кодов товаров OZON в таблице:


Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Документы | Деньги | Товары | Контрагенты | Сотрудники | Налоги | Анализ | Бухгалтерия | Настройки | Помощь



← → ☆ ООО Интернет Решения (Контрагент) 🔗 ×

[Основное](#) | [Документы](#) | [Договоры](#) | [Банковские счета](#) | [Контактные лица](#) | [Счета расчетов с контрагентами](#) | **Номенклатура контрагентов**

Номенклатура контрагентов

Создать  Сопоставить

Поиск (Ctrl+F) × 🔍 - Еще ▾ ?

Контрагент ↑	Данные контрагента				Соответствие номенклатуре		
	Наименование,	Артикул	Ставка НДС	Штрихкод	Номенклатура	Характеристика	Классификатор единиц измерения
 ООО Интерне...		00000000000000000002			Рубанок		
 ООО Интерне...		00000000000000000001			Пила		

Текущие вызовы: 0 | Накопленные вызовы: 1...

Номер заказа OZON и выгрузка накладной

1. Откройте документ реализации, введите номер заказа OZON в поле «Комментарий» и нажмите кнопку «Выгрузка для OZON» (может находиться в меню «Еще»):

Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Документы | Деньги | Товары | Контрагенты | Сотрудники | Налоги | Анализ | Бухгалтерия | Настройки | Помощь

← → ☆ Реализация товаров: Накладная 0000-000001 от 07.02.2020 11:38:50

Провести и закрыть | Записать | Провести | Печать | Создать на основании | ЭДО | Еще ?

Укажите основной банковский счет в реквизитах организации

Номер: 0000-000001 от: 07.02.2020 11:38:50 Склад: Основной

Контрагент: ООО Интернет Решения Расчеты: 62.01, 62.02

Договор: Без договора НДС в сумме

Счет на оплату:

Добавить | Заполнить | Подбор | Изменить | Еще

N	Номенклатура	Количество	Цена	Сумма	% НДС	НДС	Всего	Счета учета
1	Пила	2,000	700,00	1 400,00	20%	233,33	1 400,00	41.01, 90.01.1, <...>, 90.02.1, 90.03
2	Рубанок	3,000	800,00	2 400,00	20%	400,00	2 400,00	41.01, 90.01.1, <...>, 90.02.1, 90.03

Подписи | Доставка | Документ подписан

Счет-фактура: Выписать счет-фактуру

Начать обмен электронными документами с ООО Интернет Решения

Комментарий: 1234567890

Начальная страница | Печатные формы, отчеты и обработки × | Дополнительные отчеты и обработки × | Документы × | Реализация товаров: Накладная 0000-000001 от 07.02.2020 11:38:50 ×

Текущие вызовы: 5 | Накопленные вызовы: 1...

Если поле «Комментарий» используется для ввода комментария к накладной, то номер заказа OZON необходимо ввести в конце комментария после символа «#», например: «Не отгружать до оплаты #1234567890» («Не отгружать до оплаты» - существующий комментарий, «1234567890» - номер заказа OZON).

2. Один раз при первой выгрузке заполните поля «Идентификатор ЭДО» организации, «Контрагент», «Идентификатор ЭДО» контрагента и «Выгрузить в папку», а затем нажмите кнопку «УПД»:

Бухгалтерия предприятия, редакция 3.0 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Документы | Деньги | Товары | Контрагенты | Сотрудники | Налоги | Анализ | Бухгалтерия | Настройки | Помощь

← → v.1.01: Выгрузка для OZON

По документу: Реализация (акт, накладная) 0000-000001 от 07.02.2020 11:38:50

Выгрузить список документов [X]

Организация: Ромашка ООО

Идентификатор ЭДО: 2БМ-7719693533-2013022203594625816840000001111

Контрагент: ООО Интернет Решения

Идентификатор ЭДО: 2БМ-7704217370-774301001-201407110916237240124

Выгружать штрихкоды товаров:

Выгрузить в папку: R:\Temp\

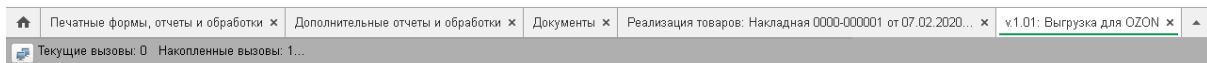
Выгрузка в системы ЭДО (Контур, СБИС, Такском) - xml в формате ФНС №820 от 19.12.2018 / №189 от 13.04.2016

УПД

Закрыть

В дальнейшем потребуется только нажимать кнопку «УПД», все поля заполняются автоматически.

На этом установка Программного продукта завершена.

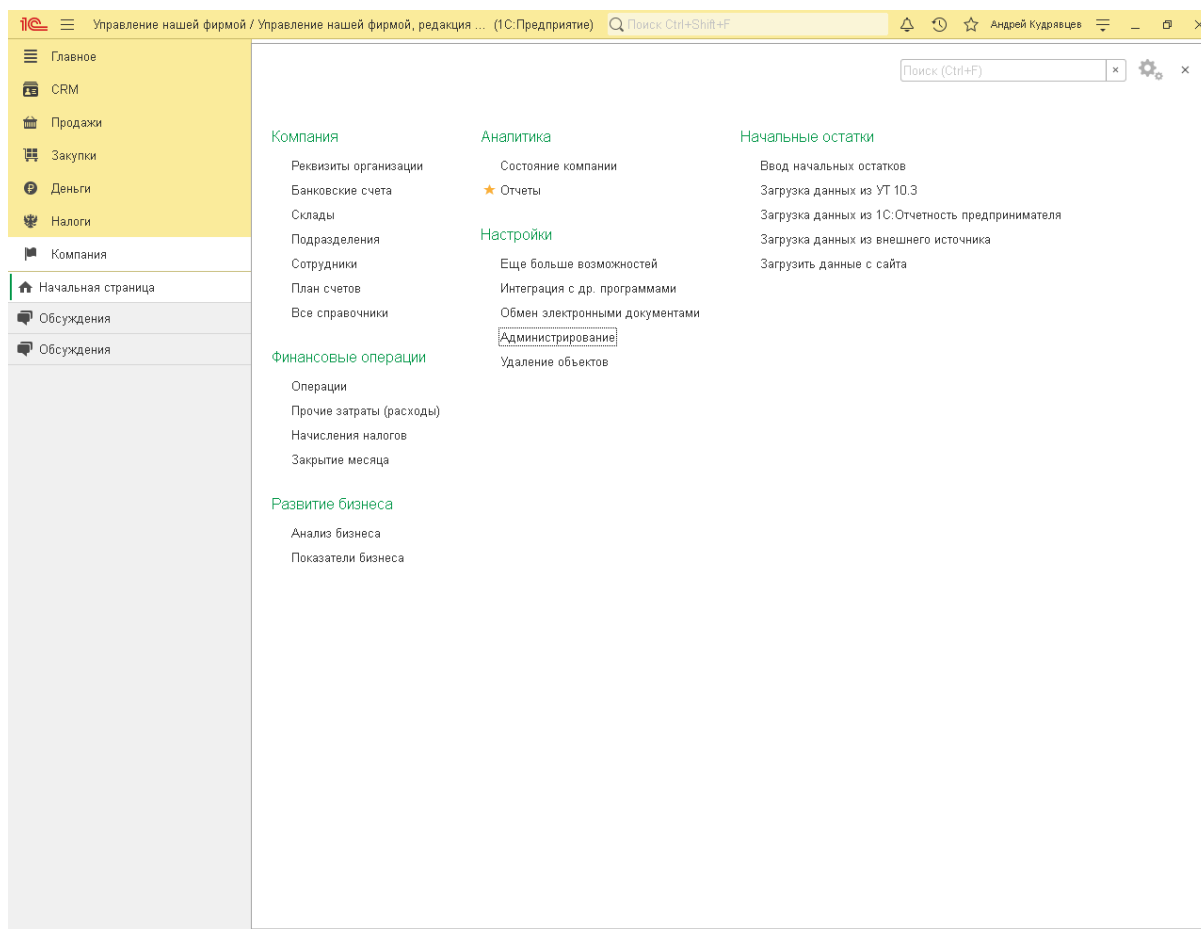


Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «Управление нашей фирмой, редакция 1.6»

Добавление внешней обработки

Для установки внешней обработки нужны полные права в информационной базе.

1. Открыть «Компания \ Администрирование \ Печатные формы, отчеты и обработки»:



2. Установить галочку «Дополнительные отчеты и обработки» и перейти по ссылке «Дополнительные отчеты и обработки»:

The screenshot shows the 'Больше возможностей: настройка программы' (More possibilities: program settings) page. The left sidebar contains a navigation menu with categories like 'Главное', 'CRM', 'Продажи', 'Закупки', 'Деньги', 'Налоги', 'Компания', 'Начальная страница', 'Обсуждения', and 'Больше возможностей: настройка программы'. The main content area is divided into two columns. The left column lists various settings categories, with 'Печатные формы, отчеты и обработки' (Print forms, reports and processing) highlighted in yellow. The right column contains specific settings, including 'Макеты печатных форм', 'Подменю "Печать"', 'Настройка колонтитулов', 'Отчеты конфигурации', 'Дополнительные отчеты и обработки' (checked), 'Обновить отчеты', 'Универсальный отчет', 'Рассылки отчетов', 'Расширение возможностей программы', 'Представление кодов в печатных формах', 'Представление скидки в печатной форме', 'Настройка печати номеров документов', and 'Контактная информация товарного чека'. The 'Дополнительные отчеты и обработки' checkbox is checked, and the link 'Дополнительные отчеты и обработки' is highlighted in blue. At the bottom, there is a text input field for 'Не нашли нужную возможность? Предложите свою' and an 'Отправить' button.

3. Нажать кнопку «Добавить из файла...»:

Управление нашей фирмой / Управление нашей фирмой, редакция ... (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F Андрей Кудряцев

☆ **Дополнительные отчеты и обработки**

Вид: Все x Публикация: Все x

Добавить из файла... Создать группу Обновить из файла... Сохранить как... Изменить выделенные... Еще ?

Наименование	Публикация	Версия
--------------	------------	--------

Настройка панели задач: Начальная страница, Обсуждения, Больше возможностей: настройка программы, **Дополнительные отчеты и обработки**

4. Выбрать файл внешней обработки из поставки и нажать «Записать и закрыть»:

The screenshot shows a web-based application interface. The browser address bar indicates the user is logged in as 'Андрей Кудряцев' in a company named '(1С:Предприятие)'. The main window title is 'Дополнительная обработка (создание) *'. The interface includes a left sidebar with navigation options like 'Главное', 'CRM', 'Продажи', 'Закупки', 'Деньги', 'Налоги', and 'Компания'. The main content area has a top bar with buttons for 'Записать и закрыть', 'Обновить из файла...', and 'Сохранить как...'. Below this, there are input fields for 'Наименование' (filled with 'Выгрузка для OZON') and 'Режим работы' (set to 'Безопасный ?'). There are also buttons for 'Используется', 'Режим отладки', and 'Отключена'. A section titled 'Команды (1)' contains a sub-section 'Дополнительная информация' with a 'Размещение' dropdown set to 'Расходная накладная'. Below this, there are checkboxes for 'Показывать:' with options 'В списках' and 'В формах элементов справочников и документов', both of which are checked. A table with one row is visible, with the header 'Наименование' and the value 'Выгрузка для OZON'. At the bottom, there is a field for 'Ответственный' (filled with 'Андрей Кудряцев') and a 'Комментарий' field.

Должностные лица организации

Проверить и при необходимости добавить должностных лиц организации.

1. Открыть «Компания \ Реквизиты организации», раскрыть группу «Печать» и заполнить должностных лиц организации:

Управление нашей фирмой, редакция 1.6 (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F Администратор

Наша фирма (Организация)

Основное Банковские счета Организации, заключившие соглашение с ПФР Файлы

Записать и закрыть Записать Заполнить по ИНН или наименованию Реквизиты

Юридическое название: Наша фирма

Представление в программе: Наша фирма

Вид организации: Юридическое лицо Индивидуальный предприниматель

> Юридические данные: ИНН 1234567894

> Адреса, телефоны

> Основной банковский счет

> Основная касса: Основная касса

▼ Печать

[Инструкция "Как создать факсимиле печати"](#)

Добавить логотип

Добавить факсимильную печать

Подпись руководителя:

Подпись главного бухгалтера:

[Комиссии и подписи их участников](#)

> Налогообложение

> Производственный календарь

> Дополнительные реквизиты

Если в конфигурации несколько организаций, то необходимо открыть организацию через справочник «Организации».

2. Создать новый элемент «Подписи» по кнопке «Создать», заполнить поля как на изображении ниже и нажать кнопку «Выдать право подписи»:

Подпись (создание) *

Выдать право подписи Записать Отозвать право подписи

Дата назначения: 08.02.2020

Физическое лицо: Иванов Иван Иванович

Действует на основании:

Расшифровка подписи: Иванов И.И.

Должность: **Генеральный директор**

Делегирование:

[Инструкция "Как создать факсимиле подписи"](#)

Факсимиле подписи:

Автор:

Повторить аналогично для «Главного бухгалтера».

3. Обязательно закрыть организацию с сохранением изменений по кнопке «Записать и закрыть»:

Управление нашей фирмой, редакция 1.6 (1С:Предприятие) | Поиск: Ctrl+Shift+F | Администратор

Наша фирма (Организация) *

Основное | Банковские счета | Организации, заключившие соглашение с ПФР | Файлы

Записать и закрыть | Записать | Заполнить по ИНН или наименованию | Реквизиты | Еще

Юридическое название:

Представление в программе:

Вид организации: Юридическое лицо | Индивидуальный предприниматель

- > Юридические данные: ИНН 1234567894
- > Адреса, телефоны
- > Основной банковский счет
- > Основная касса: Основная касса
- ✓ Печать
- [Инструкция "Как создать факсимиле печати"](#)

Добавить логотип | Добавить факсимильную печать

Подпись руководителя:

Подпись главного бухгалтера:

[Комиссии и подписи их участников](#)

- > Налогообложение
- > Производственный календарь
- > Дополнительные реквизиты

Изменение: Главный бухгалтер, Иванов И.И.

Коды товаров OZON

1. Открыть контрагента «Интернет решения, ООО», перейти на закладку «Номенклатура контрагентов» и нажать кнопку «Создать»:

Управление нашей фирмой / Управление нашей фирмой, редакция ... (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F Андрей Кудрявцев

Интернет решения ООО (Контрагент: Покупатель) Обсуждение

Основное | Документы | Договоры | Банковские счета | События | Контакты | Файлы | Отчеты | Виды цен поставщиков | **Еще...**

Номенклатура контрагентов

Создать | Сопоставить | Поиск (Ctrl+F) | Еще

Контрагент	Данные контрагента				Соответствие номенклатуре	
	Наименование, Характеристика, Ед.	Артикул	Ставка НДС	Штрихкод	Номенклатура	Единица по классиф
Интернет реш...		0000000001			Промышленный пылесос...	
Интернет реш...		0000000002			Промышленный пылесос...	
Интернет реш...		0000000003			Пылесос Starmix ISP i...	
Интернет реш...		0000000004			Ранцевый пылесос KR...	

Закладка «Номенклатура контрагентов» может быть скрыта внутри «Еще...».

2. Заполнить поля как на изображении ниже и нажать кнопку «Записать и закрыть»:

☆ Номенклатура контрагента

Записать и закрыть Записать Еще ▾

Контрагент: Интернет решения ООО

Данные контрагента

Наименование:

Характеристика:

Ед. изм.:

Ед. изм. (код):

Артикул: 0000000001

Ставка НДС:

Штрихкод:

Соответствие номенклатуре

Номенклатура: Промышленный пылесос Krausen Pro ▾

Единица по классификатору / Единица измерения:

Идентификаторы

Идентификатор: 0000000001 ?

Номенклатура сервиса: ?

Характеристика сервиса: ?

В поля «Идентификатор» и «Артикул» необходимо ввести код товара OZON. При этом поле «Артикул» не является обязательным для заполнения.

Если в конфигурации ведется учет по характеристикам, то необходимо так же заполнить соответствующие поля характеристик.

3. Проверить результат заполнения кодов товаров OZON в таблице:

Управление нашей фирмой / Управление нашей фирмой, редакция ... (1С:Предприятие) Поиск Ctrl+Shift+F Андрей Кудрявцев

Интернет решения ООО (Контрагент: Покупатель) Обсуждение

Основное | Документы | Договоры | Банковские счета | События | Контакты | Файлы | Отчеты | Виды цен поставщиков | Еще...

Номенклатура контрагентов

Создать | Сопоставить | Поиск (Ctrl+F) | Еще

Контрагент	Данные контрагента				Соответствие номенклатуре	
	Наименование, Характеристика, Ед.	Артикул	Ставка НДС	Штрихкод	Номенклатура	Единица по классиф
Интернет реш...		0000000001			Промышленный пылес...	
Интернет реш...		0000000002			Промышленный пылес...	
Интернет реш...		0000000003			Пылесос Starmix ISP i...	
Интернет реш...		0000000004			Ранцевый пылесос KR...	

Интернет решения ООО (Контрагент: Покупатель)

Номер заказа OZON и выгрузка накладной

1. Откройте документ реализации, введите номер заказа OZON в поле «Комментарий» и нажмите кнопку «Выгрузка для OZON» (может находиться в меню «Еще»):

Управление нашей фирмой, редакция 1.6 (1С:Предприятие) | Поиск: Ctrl+Shift+F | Администратор

Расходная накладная 1 от 08.02.2020 (не проведен)

Основное | События | Файлы | Отчеты

Провести и закрыть | Записать | Провести | Создать на основании | Выгрузка для OZON | Еще | ?

Покупатель: Интернет решения | Номер: НФНФ-000001 от: 08.02.2020 20:44:37

Договор: Основной договор | Операция: Продажа покупателю

Заказ: | [Оптовая цена • с НДС](#)

Товары и услуги (2) | Доставка | Оплата (Вручную) | Дополнительно

Добавить | Подобрать | Заполнить | Изменить | Еще

N	Номенклатура	Количество	Цена	Скидка руч.	Сумма	% НДС	НДС
1	Пила	1,000	700,00	% сумма	700,00	20%	116,67
2	Рубанок	2,000	800,00	% сумма	1 600,00	20%	266,67

1234567890 | Скидка руч., %: 0,00 | НДС: 383,34

Счет-фактура: [создать](#) | Основание: [выбрать](#) | Скидка руч., Σ: 0,00 | Всего: 2 300,00

Если поле «Комментарий» используется для ввода комментария к накладной, то номер заказа OZON необходимо ввести в конце комментария после символа «#», например: «Не отгружать до оплаты #1234567890» («Не отгружать до оплаты» - существующий комментарий, «1234567890» - номер заказа OZON).

2. Один раз при первой выгрузке заполните поля «Идентификатор ЭДО» организации, «Контрагент», «Идентификатор ЭДО» контрагента и «Выгрузить в папку», а затем нажмите кнопку «УПД»:

The screenshot shows a web application window titled "Управление нашей фирмой, редакция 1.6 (1С:Предприятие)". The main window is titled "v.1.03: Выгрузка для OZON". The interface includes a left sidebar with navigation options like "Главное", "CRM", "Продажи", "Закупки", "Деньги", and "Компания". The main content area contains the following fields and controls:

- Document type: "Расходная накладная 1 от 08.02.2020 (не проведен)" with a "Выгрузить список документов" link.
- Organization: "Наша фирма".
- EDO Identifier: "2BM-77196895633-2013022203694625816840000001111" (highlighted with a yellow box).
- Counterparty: "Интернет решения".
- Counterparty EDO Identifier: "2BM-7704217370-774301001-201407110916237240124".
- Checkbox: "Выгружать штрихкоды товаров" (unchecked).
- Export to folder: "R:\Temp".
- Export format: "Выгрузка в системы ЭДО (Контур, СБИС, Такском) - xml в формате ФНС №820 от 19.12.2018 / №189 от 13.04.2016".
- Buttons: "УПД" and "Закреть".

В дальнейшем потребуется только нажимать кнопку «УПД», все поля заполняются автоматически.

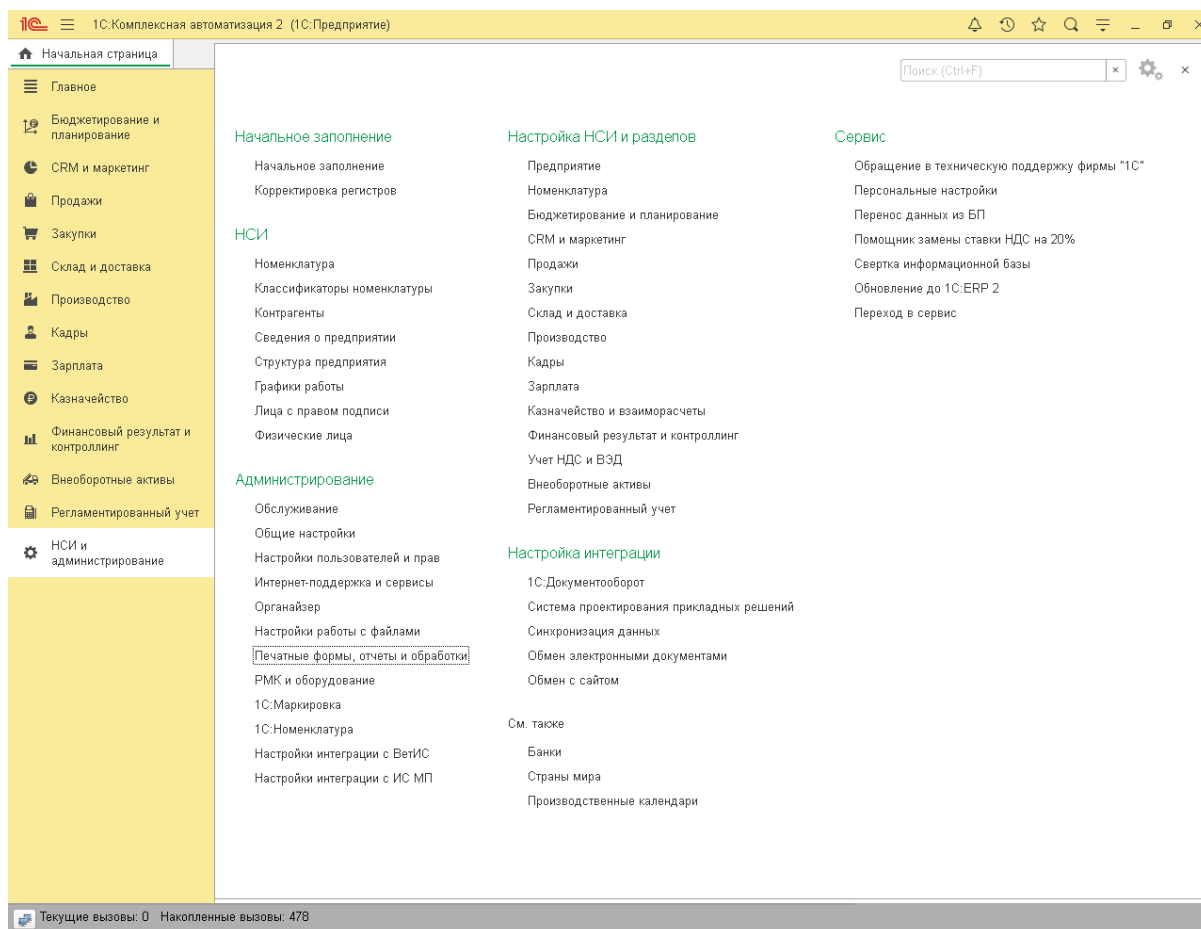
На этом установка Программного продукта завершена.

Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «1С:Комплексная автоматизация 2»

Добавление внешней обработки

Для установки внешней обработки нужны полные права в информационной базе.

1. Открыть «НСИ и администрирование \ Печатные формы, отчеты и обработки»:



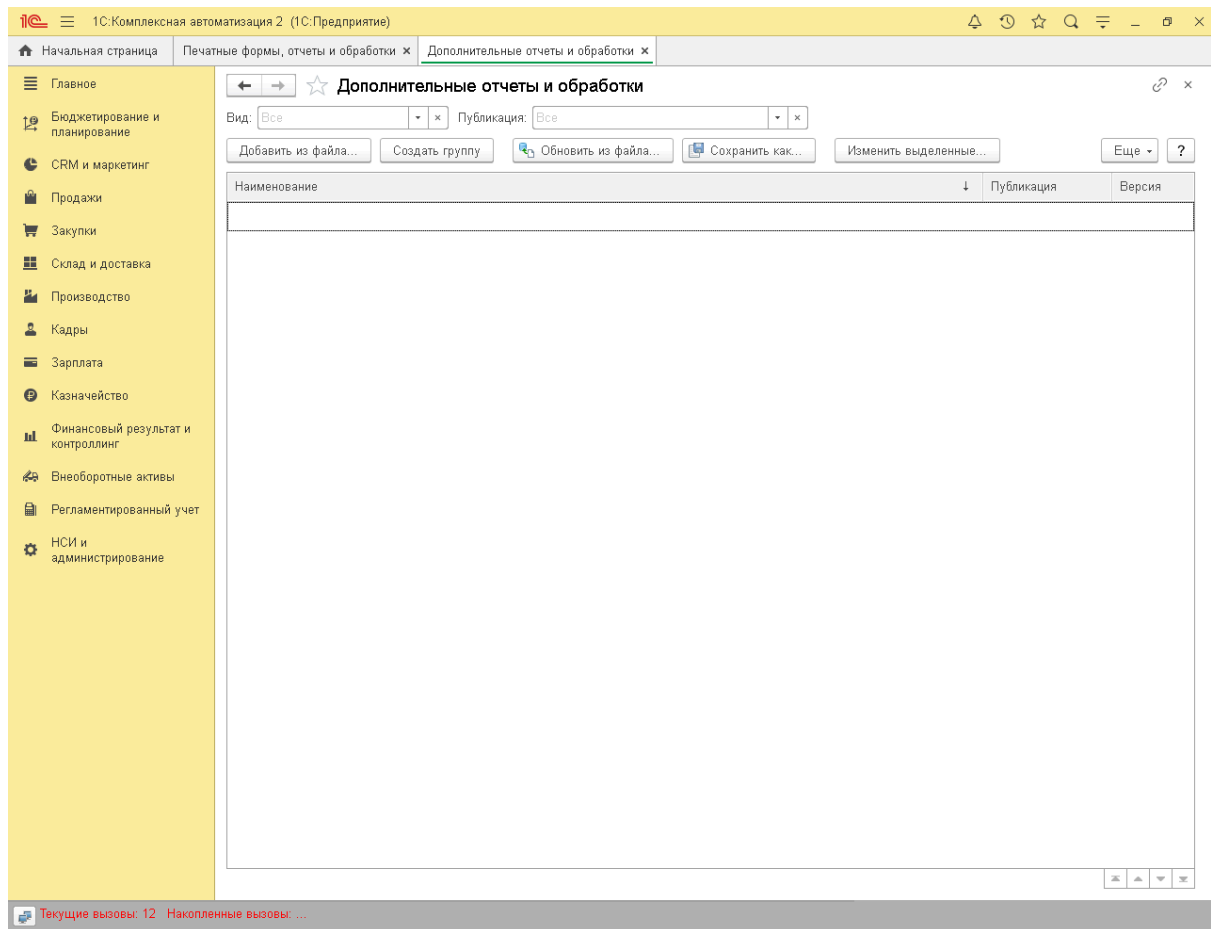
2. Установить галочку «Дополнительные отчеты и обработки» и перейти по ссылке «Дополнительные отчеты и обработки»:

The screenshot shows the web interface of 1C:Enterprise. The browser title is "1С:Комплексная автоматизация 2 (1С:Предприятие)". The page title is "Печатные формы, отчеты и обработки". The left sidebar contains a menu with the following items: Главное, Бюджетирование и планирование, CRM и маркетинг, Продажи, Закупки, Склад и доставка, Производство, Кадры, Зарплата, Казначейство, Финансовый результат и контроллинг, Внеоборотные активы, Регламентированный учет, НСИ и администрирование. The main content area is titled "Печатные формы, отчеты и обработки" and contains the following settings:

- Настройка печатных форм, вариантов отчетов, рассылок отчетов, дополнительных отчетов и обработок.**
- Макеты печатных форм:** Настройка макетов печатных форм документов.
- Подмену "Печать":** Настройка видимости команд печати в формах.
- Отчеты:** Администрирование списка всех вариантов отчетов, назначение ответственных и настройка видимости.
- Рассылки отчетов:** Настройка списка рассылок отчетов, отправка по требованию или автоматически по расписанию.
- Универсальный отчет:** Просмотр произвольных справочников, документов, регистров и т.д.
- Настройка колонтитулов:** Установка номеров страниц, даты и других полей в колонтитулах отчетов при печати.
- Расширения:** Установка расширений: разделов, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.
- Внешние компоненты:** Подключение внешних компонент сторонних поставщиков к программе.
- Дополнительные отчеты и обработки:** Использование внешних печатных форм, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.
- Дополнительные отчеты и обработки:** Подключение внешних печатных форм, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.

At the bottom of the interface, there is a status bar showing "Текущие вызовы: 8" and "Накопленные вызовы: 487".

3. Нажать кнопку «Добавить из файла...»:



4. Выбрать файл внешней обработки из поставки и нажать «Записать и закрыть»:

1C: Комплексная автоматизация 2 (1C: Предприятие)

Начальная страница | Печатные формы, отчеты и обработки × | Дополнительные отчеты и обработки × | **Дополнительная обработка (создание) * ×**

Дополнительная обработка (создание) *

Записать и закрыть | Обновить из файла... | Сохранить как... | Еще | ?

Наименование: | Режим работы: **Безопасный ?**

Публикация: **Используется** | Режим отладки | Отключена

Команды (1) | **Дополнительная информация**

Размещение: [Корректировка реализации](#), [Реализация товаров и услуг](#)

Показывать: В списках В формах элементов справочников и документов

Наименование
Выгрузка для OZON

Ответственный: | Комментарий:

Текущие вызовы: 11 | Накопленные вызовы: ...

Должностные лица организации

Проверить и при необходимости добавить должностных лиц организации.

1. Открыть организацию, перейти на закладку «Лица с правом подписи» и нажать «Создать»:

The screenshot displays the 1C software interface for the organization 'Стройснаб ООО (Организация)'. The left sidebar contains a menu with the following items: Главное, Бюджетирование и планирование, CRM и маркетинг, Продажи, Закупки, Склад и доставка, Производство, Кадры, Зарплата, Казначейство, Финансовый результат и контроллинг, Внеоборотные активы, Регламентированный учет, and НСИ и администрирование. The top navigation bar shows the current page as 'Лица с правом подписи' under the organization name. Below the navigation bar, there is a 'Создать' button and a search bar labeled 'Поиск (Ctrl+F)'. The main content area features a table with the following columns: 'Ответственное лицо' (with a dropdown arrow), 'Физическое лицо', 'Представление должности для печати', 'Основание права подписи', and 'Период действия' (with sub-columns 'с' and 'по', each with a dropdown arrow). The table body is currently empty. At the bottom of the interface, a status bar shows 'Текущие вызовы: 8' and 'Накопленные вызовы: 568'.

2. Заполнить поля руководителя организации и нажать «Записать и закрыть»:

1С:Комплексная автоматизация 2 (1С:Предприятие)

Печатные формы, отчеты и обработки × | Дополнительные отчеты и обработки × | Сведения о предприятии × | Стройснаб ООО (Организация) × | Иванов И.И. (Лицо с правом подписи) ×

← → ☆ **Иванов И.И. (Лицо с правом подписи)** ↻ ×

Записать и закрыть | Записать

Еще ?

Ответственное лицо:

Основное ответственное лицо организации
 Лицо, имеющее право подписи документов

на основании: №: от:

Период действия с: по:

Физическое лицо: ...

Должность:

Представление должности для печати:

Рабочее наименование:

Текущие вызовы: 1 | Накопленные вызовы: 669

3. Заполнить поля главного бухгалтера организации и нажать «Записать и закрыть»:

The screenshot shows the 1C software interface with the following elements:

- Navigation Panel (Left):** Includes menu items like 'Главное', 'Бюджетирование и планирование', 'CRM и маркетинг', 'Продажи', 'Закупки', 'Склад и доставка', 'Производство', 'Кадры', 'Зарплата', 'Казначейство', 'Финансовый результат и контроллинг', 'Внеоборотные активы', 'Регламентированный учет', and 'НСИ и администрирование'.
- Form Title:** 'Иванов И.И. (Лицо с правом подписи)' with a star icon and a close button.
- Buttons:** 'Записать и закрыть' (highlighted in yellow), 'Записать', 'Еще', and '?'.
- Form Fields:**
 - Ответственное лицо:** Dropdown menu with 'главный бухгалтер' selected.
 - Radio Buttons:** 'Основное ответственное лицо организации' (selected) and 'Лицо, имеющее право подписи документов'.
 - на основании:** Fields for 'Название документа', '№: Номер', and 'от: ..'.
 - Период действия с:** Date field '09.02.2020' and 'по: ..'.
 - Физическое лицо:** Text field 'Иванов Иван Иванович' with a search icon.
 - Должность:** Dropdown menu with 'главный бухгалтер' selected.
 - Представление должности для печати:** Text field 'главный бухгалтер'.
 - Рабочее наименование:** Dropdown menu with 'Иванов И.И.' selected.
- Footer:** 'Текущие вызовы: 1' and 'Накопленные вызовы: 670'.

4. Обязательно закрыть организацию с сохранением изменений.

Коды товаров OZON

1. Открыть контрагента «Интернет решения, ООО»:

1С:Комплексная автоматизация 2 (1С:Предприятие)

Печатные формы, отчеты и... x | Дополнительные отчеты и... x | Сведения о предприятии x | Документы продаж (все) x | Реализация то... 0000-000001 x | Интернет решения (Контра... x

Интернет решения (Контрагент)

Основное | Банковские счета | Документы | Контактные лица | Настройка распределения продаж по направлениям деятельности | Еще...

Записать и закрыть | Записать | Отчеты | ЗДО | 1СПАРК Риски | Еще | ?

Общая информация | Адреса, телефоны | Прочая информация

Вид контрагента: **Юридическое лицо** | Код: 00-00000001 | Дата регистрации: 09.02.2020

ИНН: 7704217370 | КПП: Введите КПП 9 цифр | [установлен изначально](#) | Код по ОКПО:

Сокр. юр. наименование: ООО "Интернет решения" | [установлено изначально](#)

Рабочее наименование: Интернет решения

Дата рождения: | Пол:

1СПАРК Риски
[Подробнее о сервисе проверки и мониторинга контрагентов](#)

Клиент | Поставщик | Прочие отношения

Предъявляет НДС по ставкам 4% и 2%

Основной менеджер: <Не указан>

Электронный чек: Не отправлять

Комментарий:

Текущие вызовы: 3 | Накопленные вызовы: 932

2. Перейти на закладку «Номенклатура контрагентов» и нажать кнопку «Создать»:

The screenshot shows the 1C:Enterprise web interface. The browser title is "1С:Комплексная автоматизация 2 (1С:Предприятие)". The top navigation bar contains several tabs, with "Интернет решения (Контрагент)" selected. Below the tabs, there are navigation links: "Основное", "Банковские счета", "Документы", "Контактные лица", "Настройка распределения продаж по направлениям деятельности", and "Еще...". The main content area is titled "Номенклатура контрагентов" and features a "Создать" button, a search bar with "Поиск (Ctrl+F)", and a table with the following columns: "Контрагент", "Данные контрагента" (with sub-columns: "Наименование, Характеристика, Ед. изм.", "Артикул", "Ставка НДС", "Штрихкод"), and "Соответствие номенклатуре" (with sub-columns: "Номенклатура", "Упаковка"). The table is currently empty. The left sidebar contains a menu with various business functions like "Главное", "Бюджетирование и планирование", "CRM и маркетинг", "Продажи", "Закупки", "Склад и доставка", "Производство", "Кадры", "Зарплата", "Казначейство", "Финансовый результат и контроллинг", "Внеоборотные активы", "Регламентированный учет", and "НСИ и администрирование". The bottom status bar shows "Текущие вызовы: 12" and "Накопленные вызовы: ...".

Закладка «Номенклатура контрагентов» может быть скрыта внутри «Еще...».

3. Заполнить поля как на изображении ниже и нажать кнопку «Записать и закрыть»:

☆ Номенклатура контрагента 🔗 □ ×

Записать и закрыть

Контрагент:

Данные контрагента

Наименование:

Характеристика:

Ед. изм.:

Ед. изм. (код):

Артикул:

Ставка НДС:

Штрихкод:

Соответствие номенклатуре

Номенклатура: ▾

Упаковка: ▾

Идентификаторы

Идентификатор: ?

Номенклатура сервиса: ?

Характеристика сервиса: ?

В поля «Идентификатор» и «Артикул» необходимо ввести код товара OZON. При этом поле «Артикул» не является обязательным для заполнения.

Если в конфигурации ведется учет по характеристикам и/или упаковкам, то необходимо так же заполнить соответствующие поля (характеристика и/или упаковка).

4. Проверить результат заполнения кодов товаров OZON в таблице:

1С:Комплексная автоматизация 2 (1С:Предприятие)

Печатные формы, отчеты и ... x | Дополнительные отчеты и ... x | Сведения о предприятии x | Документы продажи (все) x | Реализация то... 0000-000001 x | Интернет решения (Контра... x

Интернет решения (Контрагент)

Основное | Банковские счета | Документы | Контактные лица | Настройка распределения продаж по направлениям деятельности | Еще... ▾

Номенклатура контрагентов

Создать | Сопоставить | Поиск (Ctrl+F) | Еще ▾

Контрагент	Данные контрагента				Соответствие номенклатуре	
	Наименование, Характеристика, Ед. изм.	Артикул	Ставка НДС	Штрихкод	Номенклатура	Упаковка
Интернет ...		0000000001			Пила	
Интернет ...		0000000002			Рубанок	

Текущие вызовы: 0 | Накопленные вызовы: 971

Номер заказа OZON и выгрузка накладной

1. Откройте документ реализации, введите номер заказа OZON в поле «Комментарий» и нажмите кнопку «Выгрузка для OZON» (может находиться в меню «Еще»):

The screenshot displays the 1C software interface for a realization document. The title bar shows '1С:Комплексная автоматизация 2 (1С:Предприятие)'. The main window title is 'Реализация товаров и услуг 0000-000001 от 09.02.2020 12:00:04'. The document is for 'Интернет решения'.

Key elements visible:

- Buttons:** 'Провести и закрыть', 'Печать', 'Отчеты', and 'Выгрузка для OZON'.
- Fields:** 'Номер: 0000-000001 от: 09.02.2020 12:00:04', 'Операция: Реализация', 'Клиент: Интернет решения', 'Оплата: К оплате 09.02.2020 (100%)', 'Оплачено: 0.00 RUB 0%', and 'Зачет оплаты'.
- Comment Field:** A text area labeled 'Комментарий:' containing the text 'Не отгружать до оплаты #1234567890', which is highlighted with a yellow border.
- Summary:** 'Всего с НДС: 3 700,00 RUB'.
- Footer:** 'Текущие вызовы: 9 Накопленные вызовы: 1...'

Если поле «Комментарий» используется для ввода комментария к накладной, то номер заказа OZON необходимо ввести в конце комментария после символа «#», например: «Не отгружать до оплаты #1234567890» («Не отгружать до оплаты» - существующий комментарий, «1234567890» - номер заказа OZON).

2. Один раз при первой выгрузке заполните поля «Идентификатор ЭДО» организации, «Контрагент», «Идентификатор ЭДО» контрагента и «Выгрузить в папку», а затем нажмите кнопку «УПД»:

The screenshot shows the '1С:Комплексная автоматизация 2 (1С:Предприятие)' application window. The main window is titled 'v.1.04: Выгрузка для OZON'. It contains the following fields and controls:

- По документу: Реализация товаров и услуг 0000-000001 от 09.02.2020 12:00:04
- Выгрузить список документов: [Выгрузить список документов](#)
- Организация: Стройнаб ООО
- Идентификатор ЭДО: 2BM-7719693533-2013022203594625816840000001111
- Контрагент: Интернет решения
- Идентификатор ЭДО: 2BM-7704217370-774301001-201407110916237240124
- Выгружать штрихкоды товаров:
- Выгрузить в папку: R:\Temp (highlighted in yellow)
- Выгрузка в системы ЭДО (Контур, СБИС, Такском) - xml в формате ФНС №820 от 19.12.2018 / №189 от 13.04.2016
- УПД button
- Закреть button

At the bottom of the window, there is a status bar with the text: Текущие вызовы: 2 Накопленные вызовы: 1...

В дальнейшем потребуется только нажимать кнопку «УПД», все поля заполняются автоматически.

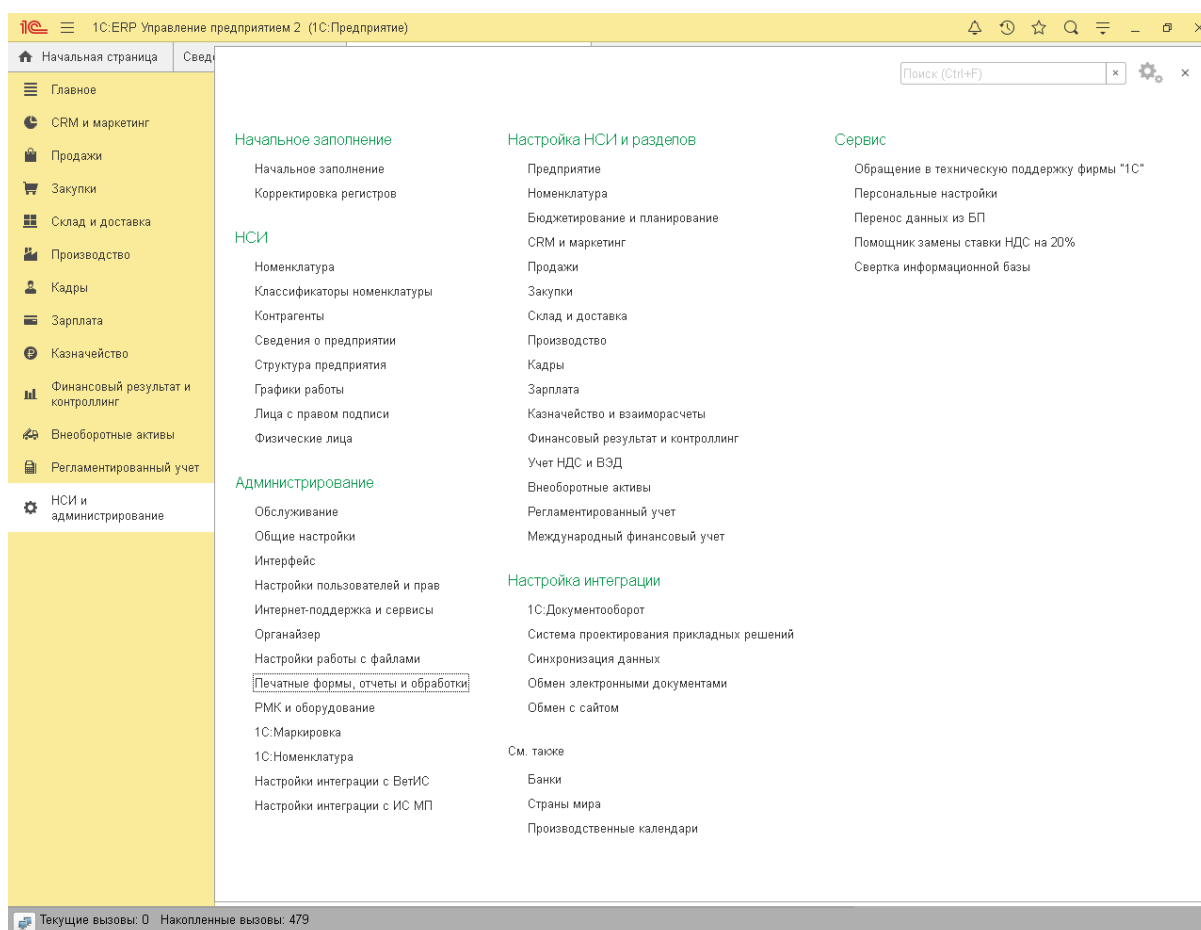
На этом установка Программного продукта завершена.

Инструкция по установке и использованию совместно с конфигурацией «1С:ERP Управление предприятием 2»

Добавление внешней обработки

Для установки внешней обработки нужны полные права в информационной базе.

1. Открыть «НСИ и администрирование \ Печатные формы, отчеты и обработки»:



2. Установить галочку «Дополнительные отчеты и обработки» и перейти по ссылке «Дополнительные отчеты и обработки»:

The screenshot shows the 1C:ERP management interface. The browser window title is "1С:ERP Управление предприятием 2 (1С:Предприятие)". The page title is "Печатные формы, отчеты и обработки". The left sidebar contains a menu with the following items: Главное, CRM и маркетинг, Продажи, Закупки, Склад и доставка, Производство, Кадры, Зарплата, Казначейство, Финансовый результат и контроллинг, Внеоборотные активы, Регламентированный учет, НСИ и администрирование. The main content area is titled "Печатные формы, отчеты и обработки" and contains the following sections:

- Настройка печатных форм, вариантов отчетов, рассылок отчетов, дополнительных отчетов и обработок.**
- Макеты печатных форм**: Настройка макетов печатных форм документов.
- Подмену "Печать"**: Настройка видимости команд печати в формах.
- Отчеты**: Администрирование списка всех вариантов отчетов, назначение ответственных и настройка видимости.
- Рассылки отчетов**: Настройка списка рассылок отчетов, отправка по требованию или автоматически по расписанию.
- Универсальный отчет**: Просмотр произвольных справочников, документов, регистров и т.д.
- Настройка колонтитулов**: Установка номеров страниц, даты и других полей в колонтитулах отчетов при печати.
- Расширения**: Установка расширений: разделов, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.
- Внешние компоненты**: Подключение внешних компонент сторонних поставщиков к программе.
- Дополнительные отчеты и обработки**: Использование внешних печатных форм, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.
- Дополнительные отчеты и обработки**: Подключение внешних печатных форм, отчетов и обработок в дополнение к предусмотренным в программе.

At the bottom of the window, there is a status bar with the text: "Текущие вызовы: 20 Накопленные вызовы: ...".

3. Нажать кнопку «Добавить из файла...»:

The screenshot shows the 1C:ERP interface. The main window is titled "Дополнительные отчеты и обработки". The left sidebar contains a menu with the following items: Главное, CRM и маркетинг, Продажи, Закупки, Склад и доставка, Производство, Кадры, Зарплата, Казначейство, Финансовый результат и контроллинг, Внеоборотные активы, Регламентированный учет, and НСИ и администрирование. The main area has a toolbar with buttons: "Добавить из файла...", "Создать группу", "Обновить из файла...", "Сохранить как...", and "Изменить выделенные...". Below the toolbar is a table with columns: "Наименование", "Публикация", and "Версия". The table is currently empty. At the bottom of the window, there is a status bar with the text "Текущие вызовы: 12 Накопленные вызовы: ...".

4. Выбрать файл внешней обработки из поставки и нажать «Записать и закрыть»:

1C:ERP Управление предприятием 2 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Сведения о предприятии | Печатные формы, отчеты и обработки | Дополнительные отчеты и обработки | **Дополнительная обработка (создание) ***

Дополнительная обработка (создание) *

Записать и закрыть | Обновить из файла... | Сохранить как... | Еще | ?

Наименование: **Выгрузка для OZON** | Режим работы: **Безопасный ?**

Публикация: **Используется** | Режим отладки | Отключена

Команды (1) | **Дополнительная информация**

Размещение: [Корректировка реализации](#), [Реализация товаров и услуг](#)

Показывать: В списках В формах элементов справочников и документов

Наименование
Выгрузка для OZON

Ответственный: <Не указан> | Комментарий:

Текущие вызовы: 8 | Накопленные вызовы: 541

Файл внешней обработк... ×
ВыгрузкаДляOZON.erf

Должностные лица организации

Проверить и при необходимости добавить должностных лиц организации.

1. Открыть организацию, перейти на закладку «Лица с правом подписи» и нажать «Создать»:

The screenshot displays the 1C:ERP software interface. The top bar shows the application title '1C:ERP Управление предприятием 2 (1С:Предприятие)' and several browser tabs, including 'Стройснаб ООО (Организация)'. A left-hand navigation menu lists various business functions such as 'Главное', 'CRM и маркетинг', 'Продажи', 'Закупки', 'Склад и доставка', 'Производство', 'Кадры', 'Зарплата', 'Казначейство', 'Финансовый результат и контроллинг', 'Внеоборотные активы', 'Регламентированный учет', and 'НСИ и администрирование'. The main window title is 'Стройснаб ООО (Организация)'. Below the title, there are tabs for 'Основное', 'Лица с правом подписи', 'Лицевые счета сотрудников', 'Настройки ЭДО', 'Статусы запросов реестров счетов-фактур', and 'Файлы'. The 'Лица с правом подписи' tab is active, showing a 'Создать' button and a search field. Below this is a table with the following columns: 'Ответственное лицо', 'Физическое лицо', 'Представление должности для печати', 'Основание права подписи', and 'Период действия'. The 'Период действия' column has sub-columns for 'с' and 'по'. The table is currently empty. At the bottom of the window, a status bar indicates 'Текущие вызовы: 8' and 'Накопленные вызовы: 560'.

2. Заполнить поля руководителя организации и нажать «Записать и закрыть»:

1С:ERP Управление предприятием 2 (1С:Предприятие)

Сведения о предприятии x Печатные формы, отчеты и обработки x Дополнительные отчеты и обработки x Стройснаб ООО (Организация) x Лицо с правом подписи (создание) * x

Лицо с правом подписи (создание) *

Записать и закрыть Записать

Еще ?

Ответственное лицо:

Основное ответственное лицо организации
 Лицо, имеющее право подписи документов

на основании: №: от:

Период действия с: по:

Физическое лицо:

Должность:

Представление должности для печати:

Рабочее наименование:

Текущие вызовы: 0 Накопленные вызовы: 644

3. Заполнить поля главного бухгалтера организации и нажать «Записать и закрыть»:

The screenshot shows the 1C:ERP software interface. The title bar indicates the application is '1С:ERP Управление предприятием 2 (1С:Предприятие)'. The browser tabs include 'Сведения о предприятии', 'Печатные формы, отчеты и обработки', 'Дополнительные отчеты и обработки', 'Стройснаб ООО (Организация)', and 'Лицо с правом подписи (создание) *'. The left sidebar contains a menu with items like 'Главное', 'CRM и маркетинг', 'Продажи', 'Закупки', 'Склад и доставка', 'Производство', 'Кадры', 'Зарплата', 'Казначейство', 'Финансовый результат и контроллинг', 'Внеоборотные активы', 'Регламентированный учет', and 'НСИ и администрирование'. The main window title is 'Лицо с правом подписи (создание) *'. The form contains the following fields and values:

- Buttons: 'Записать и закрыть' (highlighted in yellow), 'Записать', 'Еще', '?'
- Ответственное лицо: 'Главный бухгалтер' (dropdown)
- Selected radio button: 'Основное ответственное лицо организации'
- Radio button: 'Лицо, имеющее право подписи документов'
- на основании: 'Название документа' (dropdown), '№: Номер' (input), 'от: ..' (input)
- Период действия с: '08.02.2020' (calendar icon), 'по: ..' (calendar icon)
- Физическое лицо: 'Иванов Иван Иванович' (input with search icon)
- Должность: 'Главный бухгалтер' (dropdown)
- Представление должности для печати: 'Главный бухгалтер' (input)
- Рабочее наименование: 'Иванов И.И.' (dropdown)

At the bottom of the interface, there is a status bar showing 'Текущие вызовы: 0' and 'Накопленные вызовы: 668'.

4. Проверить результат заполнения должностных лиц организации в таблице:

1C:ERP Управление предприятием 2 (1С:Предприятие)

Начальная страница | Сведения о предприятии | Печатные формы, отчеты и обработки | Дополнительные отчеты и обработки | Стройснab ООО (Организация)

Стройснаб ООО (Организация)

Основное | Лица с правом подписи | Лицевые счета сотрудников | Настройки ЭДО | Статусы запросов реестров счетов-фактур | Файлы

Лица с правом подписи

Создать | Поиск (Ctrl+F) | Еще

Ответственное лицо	Физическое лицо	Представление должности для печати	Основание права подписи	Период действия	
				с	по
Руководитель	Иванов Иван Ивано...	Генеральный директор		08.02.2020	
Главный бухгалтер	Иванов Иван Ивано...	Главный бухгалтер		08.02.2020	

Текущие вызовы: 5 | Накопленные вызовы: 673

Создание: Иванов И.И.

5. Обязательно закрыть организацию с сохранением изменений.

Коды товаров OZON

1. Открыть контрагента «Интернет решения, ООО»:

1C:ERP Управление предприятием 2 (1C:Предприятие)

Интернет решения (Контрагент)

Основное | Банковские счета | Документы | Контактные лица | Настройка распределения продаж по направлениям деятельности | Еще...

Записать и закрыть | Записать | Отчеты | ЭДО | 1СПАРК Риски | Еще | ?

Общая информация | Адреса, телефоны | Прочая информация

Вид контрагента: **Юридическое лицо** | Код: 00-00000001 | Дата регистрации: 08.02.2020

ИНН: 7704217370 | КПП: Введите КПП 9 цифр | [установлен изначально](#) | Код по ОКПО:

Сокр. юр. наименование: ООО "Интернет решения" | [установлено изначально](#)

Рабочее наименование: Интернет решения

Дата рождения: | Пол:

1СПАРК Риски
[Подробнее о сервисе проверки и мониторинга контрагентов](#)

Клиент | Поставщик | Прочие отношения

Предъявляет НДС по ставкам 4% и 2%

Основной менеджер: <Не указан>

Электронный чек: Не отправлять

Комментарий:

Текущие вызовы: 4 | Накопленные вызовы: 1...

2. Перейти на закладку «Номенклатура контрагентов» и нажать кнопку «Создать»:

The screenshot displays the 1C:ERP web interface. The browser title is "1С:ERP Управление предприятием 2 (1С:Предприятие)". The main window shows the "Интернет решения (Контрагент)" section. The left sidebar contains a navigation menu with items such as "Главное", "CRM и маркетинг", "Продажи", "Закупки", "Склад и доставка", "Производство", "Кадры", "Зарплата", "Казначейство", "Финансовый результат и контроллинг", "Внеоборотные активы", "Регламентированный учет", and "НСИ и администрирование". The top navigation bar includes tabs for "Основное", "Банковские счета", "Документы", "Контактные лица", and "Настройка распределения продаж по направлениям деятельности". Below the tabs, the "Номенклатура контрагентов" section is active, featuring a "Создать" button, a search field labeled "Поиск (Ctrl+F)", and a table with the following structure:

Контрагент	Данные контрагента				Соответствие номенклатуре	
	Наименование, Характеристика, Ед. изм.	Артикул	Ставка НДС	Штрихкод	Номенклатура	Упаковка

At the bottom of the interface, there is a status bar showing "Текущие вызовы: 11" and "Накопленные вызовы: ...".

Закладка «Номенклатура контрагентов» может быть скрыта внутри «Еще...».

3. Заполнить поля как на изображении ниже и нажать кнопку «Записать и закрыть»:

☆ Номенклатура контрагента 🔗 □ ×

Записать и закрыть

Контрагент:

Данные контрагента

Наименование:

Характеристика:

Ед. изм.:

Ед. изм. (код):

Артикул:

Ставка НДС:

Штрихкод:

Соответствие номенклатуре

Номенклатура: ▾

Упаковка: ▾

Идентификаторы

Идентификатор: ?

Номенклатура сервиса: ?

Характеристика сервиса: ?

В поля «Идентификатор» и «Артикул» необходимо ввести код товара OZON. При этом поле «Артикул» не является обязательным для заполнения.

Если в конфигурации ведется учет по характеристикам и/или упаковкам, то необходимо так же заполнить соответствующие поля (характеристика и/или упаковка).

4. Проверить результат заполнения кодов товаров OZON в таблице:

1С:ERP Управление предприятием 2 (1С:Предприятие)

Сведения о предпри... x Печатные формы, о... x Дополнительные отч... x Стройснаб ООО (Ор... x Документы продажи ... x Реализа... 0000-000001 x Интернет решения (К... x

Главное
CRM и маркетинг
Продажи
Закупки
Склад и доставка
Производство
Кадры
Зарплата
Казначейство
Финансовый результат и контроллинг
Внеоборотные активы
Регламентированный учет
НСИ и администрирование

Интернет решения (Контрагент)

Основное Банковские счета Документы Контактные лица Настройка распределения продаж по направлениям деятельности Еще...

Номенклатура контрагентов

Создать Сопоставить Поиск (Ctrl+F) Еще

Контрагент	Данные контрагента				Соответствие номенклатуре	
	Наименование, Характеристика, Ед. изм.	Артикул	Ставка НДС	Штрихкод	Номенклатура	Упаковка
Интернет ...		0000000001			Пила	
Интернет ...		0000000002			Рубанок	

Текущие вызовы: 4 Накопленные вызовы: 1...

Номер заказа OZON и выгрузка накладной

1. Откройте документ реализации, введите номер заказа OZON в поле «Комментарий» и нажмите кнопку «Выгрузка для OZON» (может находиться в меню «Еще»):

The screenshot displays the 1C:ERP interface for a realization document. The main window title is "Реализация товаров и услуг 0000-000001 от 08.02.2020 17:41:30". The document is for the client "Интернет решения". The payment status is "К оплате 08.02.2020 (100%)". The comment field is highlighted with a yellow border and contains the text "Отложить отгрузку до оплаты #1234567890". The interface includes a sidebar with navigation options like "Главное", "CRM и маркетинг", "Продажи", "Закупки", "Склад и доставка", "Производство", "Кадры", "Зарплата", "Казначейство", "Финансовый результат и контроллинг", "Внеоборотные активы", "Регламентированный учет", and "НСИ и администрирование". The bottom status bar shows "Текущие вызовы: 0" and "Накопленные вызовы: 1...".

Если поле «Комментарий» используется для ввода комментария к накладной, то номер заказа OZON необходимо ввести в конце комментария после символа «#», например: «Не отгружать до оплаты #1234567890» («Не отгружать до оплаты» - существующий комментарий, «1234567890» - номер заказа OZON).

2. Один раз при первой выгрузке заполните поля «Идентификатор ЭДО» организации, «Контрагент», «Идентификатор ЭДО» контрагента и «Выгрузить в папку», а затем нажмите кнопку «УПД»:

The screenshot shows the 1C:ERP interface with the following elements:

- Window Title:** v.1.03: Выгрузка для OZON
- Document Type:** Реализация товаров и услуг 0000-000001 от 08.02.2020 17:41:30
- Organization:** Стройснаб ООО
- EDO Identifier:** 2BM-7719693533-2013022203594625816840000001111
- Counterparty:** Интернет решения
- EDO Identifier:** 2BM-7704217370-774301001-201407110916237240124
- Export Barcode:**
- Export Folder:** R:\Temp\
- Buttons:** УПД (highlighted), Закрыть
- Footer:** Текущие вызовы: 0 Накопленные вызовы: 1...

В дальнейшем потребуется только нажимать кнопку «УПД», все поля заполняются автоматически.

На этом установка Программного продукта завершена.